



# Comune di Giba

(Provincia Sud Sardegna)

(C.A.P. 09010) - ☎ 0781.964023 – 964057 - 📠 0781.964470 ✉ "protocollo.giba@legalmail.it" - C.F. : 81002090926 – P.I. : 01012050926

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 14 del 29-03-2019

Oggetto: **DETERMINAZIONE DIRITTI DI ISTRUTTORIA E SEGRETERIA PER PROCEDIMENTI VARI - ANNO 2019 -**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **marzo** alle ore **10:15**, in Giba nella Sede Comunale si e' adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

**PRESIEDE L'ADUNANZA** il Sig. ANDREA PISANU in qualità di SINDACO

Sono presenti i Sigg.ri:

PISANU ANDREA	SINDACO	P
PITTONI ALBERTO	ASSESSORE	P
ORRU' SALVATORE	ASSESSORE	P
PISTIS EMANUELE	ASSESSORE	A
DIANA FRANCESCA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

ASSISTE il Segretario Comunale Dott.ssa Gabriela Pesci.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta presentata dal Sindaco – redatta dall'Ufficio Finanziario n. 15 del 14.03.2019, formulata nel testo risultante dalla presente Deliberazione;

**PREMESSO** che sulla proposta, il Responsabile del servizio, ha espresso parere preventivo di regolarità ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

**X** Il Responsabile del Servizio Amministrativo - Contabile, per quanto concerne la regolarità Tecnica Attestante la Regolarità e la Correttezza dell'Azione Amministrativa (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**X** Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità Contabile (art. 147-bis T.U.E.L.); - FAVOREVOLE.

**RICHIAMATO** l'art. 54 D. Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale «le Province e i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione»;

**RICHIAMATO** quanto stabilito dall' art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che «gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno»;

**RITENUTO** pertanto opportuno procedere alla determinazione dei diritti di istruttoria e segreteria dei diversi procedimenti che interessano l'Ufficio Tecnico, il SUAPE ed il Servizio Demografico;

**RICHIAMATE**, per i diritti di istruttoria e segreteria relativi ai procedimenti riguardanti l'**Ufficio Tecnico** e il **SUAPE**:

- la Legge 19/03/1993 n. 68 recante "Conversione del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8 Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" e nello specifico l'art. 10, comma 10, come modificato dall'articolo 2, comma 60, legge n. 662 del 1996, poi modificata dall'articolo 1, comma 50, legge n. 311 del 2004, il quale dispone istituiti i diritti di segreteria per i procedimenti edilizi;
- il combinato disposto degli articoli 1 e 10 del D.P.R. 20.10.1998, n. 447, come modificato dal D.P.R. n. 440 del 2000, dal quale si evince che, in relazione ai procedimenti aventi per oggetto la localizzazione di beni e servizi, la loro realizzazione, ristrutturazione, ampliamento, cessazione, riattivazione e riconversione dell'attività produttiva di beni e servizi, ivi incluse le attività agricole, commerciali e artigiane, le attività turistiche e alberghiere, i servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari, i servizi di telecomunicazioni, nonché l'esecuzione di opere interne ai fabbricati adibiti ad uso di impresa, il comune, o i comuni associati, pongono a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite;
- la Legge Regionale 20 ottobre 2016, n. 24 "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi" la quale istituisce e disciplina lo Sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE), ufficio unico a cui sono attribuite sia le competenze esercitate dallo Sportello unico per le attività produttive (SUAP), sia le competenze relative all'edilizia privata;

**RITENUTO** di stabilire i diritti sopra riportati relativamente ai procedimenti contemplati, secondo la seguente tabella:

<b>A</b>	<b>SUAPE</b>	Procedimento a 0 giorni – Attività edilizia libera		€ 20,00
		Procedimento univoco a 0 giorni – senza attività edilizia		€ 30,00
		Procedimento univoco a 0 giorni – con attività edilizia		€ 30,00
		Procedimento univoco a 20 giorni – senza attività edilizia		€ 50,00
		Procedimento univoco per cessazione, dichiarazioni annuali, rinnovo		€ 0,00
		Procedimento univoco a 20 giorni con attività edilizia	Senza incremento volumetrico	€ 80,00
			Con incremento volumetrico	
			Nuova costruzione (fino a mc 1.000)	
			Nuova costruzione (oltre mc 1.000)	
		Procedimento in accertamento di conformità	Senza incremento volumetrico	€ 80,00
			Con incremento volumetrico	
		Procedimento univoco con Conferenza di servizi (al netto di diritti per eventuali endoprocedimenti in delega di cui al punto C)		€ 120,00
		Procedimento univoco per agibilità, collaudo		€ 50,00
Procedimento univoco attuazione e varianti a strumenti attuativi PdF/PUC		€ 250,00		
<b>B</b>	<b>Edilizia Privata-urbanistica</b>	Certificato di destinazione urbanistica	Fino a tre mappali	€ 30,00
			Da tre a dieci mappali	€ 60,00
			Aggiunta per ogni mappale oltre il decimo	€ 1,00
		Concessioni demaniali	Proroga dei termini	€ 30,00
			Nuova concessione	€ 50,00
<b>C</b>	Altri procedimenti, autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni in materia urbanistico-edilizia		€ 52,00	
	Attestazioni rilasciate nell'esclusivo interesse del richiedente senza sopralluogo tecnico		€ 30,00	
	Pre istruttorie		€ 250,00	
	Diritto di accesso agli atti (esclusi i costi di riproduzione)		€ 5,00	
	Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi	A4 (a pagina)	€ 0,10	
		A3 (a pagina)	€ 0,20	

**RICHIAMATE** inoltre, per i diritti di istruttoria e segreteria relativi ai procedimenti del **Servizio Demografico**:

- Regio Decreto n. 635 del 06.05.1940, art 291 comma 3 – "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del Testo Unico 18 giugno 1931 n. 773 delle leggi di Pubblica Sicurezza" il quale stabilisce che in caso di denuncia per smarrimento per la carta d'identità, i diritti (pari a euro 5,16) da corrispondere per il rilascio del nuovo documento saranno doppi;
- la Legge n. 604 del 08.06.1962 – "Modificazioni allo stato giuridico e all'ordinamento della carriera dei segretari comunali e provinciali" - Tabella D – "Elenco descrittivo delle tasse e degli emolumenti che comuni e le province sono autorizzati ad esigere per la spedizione degli atti infradescritti (oltre l'importo della carta bollata, della tassa sulle concessioni governative e dei diritti di registro nei casi previsti dalle leggi)";
- il D.P.R. n. 642 del 26.10.1972 – "Disciplina dell'imposta di bollo" e s.m.i.;

- il D.P.R. n. 223 del 30.05.1989 – “Nuovo Regolamento anagrafico della popolazione residente”;
- la Delibera della G.C. n. 39 del 29.04.2015 – “Istituzione e determinazione diritto fisso per la redazione degli accordi di separazione personale, cessazione degli effetti civili e scioglimento del matrimonio ai sensi del DL del 12.09.2014 n. 132, convertito in legge del 10.11.2014, n. 162”;
- il Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 25.05.2016 – “Determinazione del corrispettivo a carico del richiedente la carta d’identità elettronica, ai sensi dell’art. 7-vicies quater del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43.”;
- la Circolare del Ministero dell’Interno n. 11 del 2016 – “Ulteriori indicazioni in ordine all’emissione della nuova CIE”;

**RITENUTO** di stabilire i diritti sopra riportati relativamente ai procedimenti contemplati, secondo la seguente tabella:

<b>A</b>	<b>ANAGRAFE</b>		Carta libera	In bollo
	Certificati anagrafici		€ 0,26	€ 0,52
	Certificati anagrafici redatti a mano con ricerca d’archivio (per ogni nominativo)		€ 2,58	€ 5,16
	Autentiche di Firma e Legalizzazione Fotografia		€ 0,26	€ 0,52
	Copie Conformi all’originale		€ 0,26	€ 0,52
<b>B</b>	<b>CARTA DI IDENTITA’ CARTACEA</b>		(rinnovo, rilascio)	€ 5,42
			(duplicato)	€ 10,58
	<b>CARTA DI IDENTITA’ ELETTRONICA</b>		(rinnovo, rilascio)	€ 22,21
			(duplicato)	€ 27,37
<b>C</b>	<b>STATO CIVILE</b>	Accordo di separazione personale, scioglimento o cessazione effetti civili del matrimonio, modifica delle condizioni di separazione o di divorzio		€ 16,00

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Responsabile dell’Area Amministrativa-Contabile, ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTI :**

- D.P.R. 06.06.2001, n. 380;
- L.R. 11 ottobre 1985, n. 23 e ss.mm.ii.;
- L.R. del 23.04.2016 n. 8;
- L.R. 12.08.1998, n. 28;
- D.Lgs. 22.01.2004, n. 42;
- L.R. 12.06.2006, n. 9;
- L.R. 20.10.2016, n. 24
- Legge 19/03/1993 n. 68
- D.P.R. 20.10.1998, n. 447
- D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

#### **PROPONE**

1. **DI APPROVARE** i diritti di istruttoria e segreteria dei procedimenti riguardanti l’Ufficio Tecnico, il SUAPE ed il Servizio Demografico, secondo le seguenti tabelle:

<b>A</b>	<b>SUAPE</b>	Procedimento a 0 giorni – Attività edilizia libera	€ 20,00
		Procedimento univoco a 0 giorni – senza attività edilizia	€ 30,00
		Procedimento univoco a 0 giorni – con attività edilizia	€ 30,00
		Procedimento univoco a 20 giorni – senza attività edilizia	€ 50,00

		Procedimento univoco per cessazione, dichiarazioni annuali, rinnovo	€ 0,00						
		Procedimento univoco a 20 giorni con attività edilizia	<table border="1"> <tr> <td>Senza incremento volumetrico</td> <td rowspan="2">€ 80,00</td> </tr> <tr> <td>Con incremento volumetrico</td> </tr> <tr> <td>Nuova costruzione (fino a mc 1.000)</td> <td rowspan="2">€ 150,00</td> </tr> <tr> <td>Nuova costruzione (oltre mc 1.000)</td> </tr> </table>	Senza incremento volumetrico	€ 80,00	Con incremento volumetrico	Nuova costruzione (fino a mc 1.000)	€ 150,00	Nuova costruzione (oltre mc 1.000)
Senza incremento volumetrico	€ 80,00								
Con incremento volumetrico									
Nuova costruzione (fino a mc 1.000)	€ 150,00								
Nuova costruzione (oltre mc 1.000)									
		Procedimento in accertamento di conformità	<table border="1"> <tr> <td>Senza incremento volumetrico</td> <td rowspan="2">€ 80,00</td> </tr> <tr> <td>Con incremento volumetrico</td> </tr> </table>	Senza incremento volumetrico	€ 80,00	Con incremento volumetrico			
Senza incremento volumetrico	€ 80,00								
Con incremento volumetrico									
		Procedimento univoco con Conferenza di servizi (al netto di diritti per eventuali endoprocedimenti in delega di cui al punto C)	€ 120,00						
		Procedimento univoco per agibilità, collaudo	€ 50,00						
		Procedimento univoco attuazione e varianti a strumenti attuativi PdF/PUC	€ 250,00						
<b>B</b>	<b>Edilizia Privata-urbanistica</b>	Certificato di destinazione urbanistica	Fino a tre mappali	€ 30,00					
			Da tre a dieci mappali	€ 60,00					
			Aggiunta per ogni mappale oltre il decimo	€ 1,00					
		Concessioni demaniali	Proroga dei termini	€ 30,00					
			Nuova concessione	€ 50,00					
<b>C</b>	Altri procedimenti, autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni in materia urbanistico-edilizia		€ 52,00						
	Attestazioni rilasciate nell'esclusivo interesse del richiedente senza sopralluogo tecnico		€ 30,00						
	Pre istruttorie		€ 250,00						
	Diritto di accesso agli atti (esclusi i costi di riproduzione)		€ 5,00						
	Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi	A4 (a pagina)	€ 0,10						
		A3 (a pagina)	€ 0,20						

<b>A</b>	<b>ANAGRAFE</b>	Carta libera	In bollo
	Certificati anagrafici	€ 0,26	€ 0,52
	Certificati anagrafici redatti a mano con ricerca d'archivio (per ogni nominativo)	€ 2,58	€ 5,16
	Autentiche di Firma e Legalizzazione Fotografia	€ 0,26	€ 0,52
	Copie Conformi all'originale	€ 0,26	€ 0,52
<b>B</b>	<b>CARTA DI IDENTITA' CARTACEA</b>	(rinnovo, rilascio)	€ 5,42
		(duplicato)	€ 10,58
	<b>CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA</b>	(rinnovo, rilascio)	€ 22,21
		(duplicato)	€ 27,37
<b>C</b>	<b>STATO CIVILE</b>	Accordo di separazione personale, scioglimento o cessazione effetti civili del matrimonio, modifica delle condizioni di separazione o di divorzio	€ 16,00

- DI DARE MANDATO** agli uffici preposti di applicare le nuove tariffe a decorrere dalla data di esecutività della deliberazione da parte della Giunta Comunale;
- DI STABILIRE** che il pagamento dei diritti di segreteria degli accessi agli atti e i costi di riproduzione di copie dovranno essere corrisposti al momento del ritiro degli atti richiesti;

4. **DI STABILIRE** che il pagamento dei diritti di istruttoria inerenti i procedimenti di edilizia privata e del SUAPE dovrà essere corrisposto al momento della richiesta dell'atto;
5. **DI DARE ATTO** che il pagamento dei diritti di segreteria per:
- **Ufficio Tecnico e SUAPE**, dovrà avvenire con bonifico bancario sul C/C bancario IBAN IT 44 I 01015 85951 000000015220 - intestato al Comune di Giba – Servizio di Tesoreria;
  - **Servizio Demografico** dovrà avvenire con le seguenti modalità:
    - in contanti con consegna diretta al funzionario preposto;
    - bonifico bancario sul C/C bancario IBAN IT 44 I 01015 85951 000000015220 - intestato al Comune di Giba – Servizio di Tesoreria.

**Con votazione unanime,**

## DELIBERA

In conformità e come contenuto nella proposta di deliberazione riportata integralmente;

1. **DI APPROVARE** i diritti di istruttoria e segreteria dei procedimenti riguardanti l'Ufficio Tecnico, il SUAPE ed il Servizio Demografico, secondo le seguenti tabelle:

<b>A</b>	<b>SUAPE</b>	Procedimento a 0 giorni – Attività edilizia libera		€ 20,00	
		Procedimento univoco a 0 giorni – senza attività edilizia		€ 30,00	
		Procedimento univoco a 0 giorni – con attività edilizia		€ 30,00	
		Procedimento univoco a 20 giorni – senza attività edilizia		€ 50,00	
		Procedimento univoco per cessazione, dichiarazioni annuali, rinnovo		€ 0,00	
		Procedimento univoco a 20 giorni con attività edilizia	Senza incremento volumetrico		€ 80,00
			Con incremento volumetrico		
			Nuova costruzione (fino a mc 1.000)		€ 150,00
			Nuova costruzione (oltre mc 1.000)		
		Procedimento in accertamento di conformità	Senza incremento volumetrico		€ 80,00
			Con incremento volumetrico		
		Procedimento univoco con Conferenza di servizi (al netto di diritti per eventuali endoprocedimenti in delega di cui al punto C)		€ 120,00	
Procedimento univoco per agibilità, collaudo		€ 50,00			
Procedimento univoco attuazione e varianti a strumenti attuativi PdF/PUC		€ 250,00			
<b>B</b>	<b>Edilizia Privata-urbanistica</b>	Certificato di destinazione urbanistica	Fino a tre mappali	€ 30,00	
			Da tre a dieci mappali	€ 60,00	
			Aggiunta per ogni mappale oltre il decimo	€ 1,00	
	Concessioni demaniali	Proroga dei termini	€ 30,00		
		Nuova concessione	€ 50,00		
<b>C</b>	Altri procedimenti, autorizzazioni, certificazioni e/o attestazioni in materia urbanistico-edilizia			€ 52,00	
	Attestazioni rilasciate nell'esclusivo interesse del richiedente senza sopralluogo tecnico			€ 30,00	
	Pre istruttorie			€ 250,00	
	Diritto di accesso agli atti (esclusi i costi di riproduzione)			€ 5,00	
	Costi di riproduzione per l'accesso ai documenti amministrativi	A4 (a pagina)		€ 0,10	
		A3 (a pagina)		€ 0,20	

<b>A</b>	<b>ANAGRAFE</b>	Carta libera	In bollo
	Certificati anagrafici	€ 0,26	€ 0,52
	Certificati anagrafici redatti a mano con ricerca d'archivio (per ogni nominativo)	€ 2,58	€ 5,16
	Autentiche di Firma e Legalizzazione Fotografia	€ 0,26	€ 0,52
	Copie Conformi all'originale	€ 0,26	€ 0,52
<b>B</b>	<b>CARTA DI IDENTITA' CARTACEA</b>	(rinnovo, rilascio)	€ 5,42
		(duplicato)	€ 10,58
	<b>CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA</b>	(rinnovo, rilascio)	€ 22,21
		(duplicato)	€ 27,37
<b>C</b>	<b>STATO CIVILE</b>	Accordo di separazione personale, scioglimento o cessazione effetti civili del matrimonio, modifica delle condizioni di separazione o di divorzio	€ 16,00

2. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti di applicare le nuove tariffe a decorrere dalla data di esecutività della deliberazione da parte della Giunta Comunale;
3. **DI STABILIRE** che il pagamento dei diritti di segreteria degli accessi agli atti e i costi di riproduzione di copie dovranno essere corrisposti al momento del ritiro degli atti richiesti;
4. **DI STABILIRE** che il pagamento dei diritti di istruttoria inerenti i procedimenti di edilizia privata e del SUAPE dovrà essere corrisposto al momento della richiesta dell'atto;
5. **DI DARE ATTO** che il pagamento dei diritti di segreteria per:
  - **Ufficio Tecnico e SUAPE**, dovrà avvenire con bonifico bancario sul C/C bancario IBAN IT 44 I 01015 85951 000000015220 - intestato al Comune di Giba – Servizio di Tesoreria;
  - **Servizio Demografico** dovrà avvenire con le seguenti modalità:
    - in contanti con consegna diretta al funzionario preposto;
    - bonifico bancario sul C/C bancario IBAN IT 44 I 01015 85951 000000015220 - intestato al Comune di Giba – Servizio di Tesoreria.

**Con** votazione unanime, la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 e ART. 147 BIS  
DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

\*\*\*\*\*

Data: 14-03-2019

Il Responsabile del servizio  
**F.to ORTU DANIELA**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 14-03-2019

Il Responsabile del servizio  
**F.to ORTU DANIELA**

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il SINDACO  
F.to ANDREA PISANU

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 04-04-2019

Li, 04-04-2019

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

ESECUTIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Gabriela Pesci

Copia conforme all'originale.